ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению Министерства

имущественных отношений и архитектуры

Ульяновской области

от 10.04.2024 № 1116-од

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**об отборе юридических лиц для организации   
от имени Ульяновской области продажи приватизируемого имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области,   
и (или) осуществления функций продавца такого имущества**

**2024**

1. Законодательное регулирование, основные термины и определения

Федеральный закон от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Закон Ульяновской области от 06.05.2002. №020-ЗО «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Ульяновской области, постановление Правительства Ульяновской области от 03.11.2023 № 574-П «Об утверждении Правил отбора юридических лиц для организации от имени Ульяновской области продажи приватизируемого имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, и (или) осуществления функций продавца такого имущества».

**Претенденты** - юридические лица, сведения о которых включены в перечень юридических лиц для организации от имени собственника продажи приватизируемого государственного или муниципального имущества и (или) осуществления функций продавца такого имущества, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.10.2010 № 1874-р, подавшие заявки для участия в отборе юридических лиц для организации   
от имени Ульяновской области продажи приватизируемого имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области,   
и (или) осуществления функций продавца такого имущества (далее – отбор).

**Официальный сайт** – часть информационного пространства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), имеющая уникальное имя (адрес в сети «Интернет»), которую можно посмотреть с любого компьютера, подключенного к сети «Интернет» с помощью специальной программы.

**Уполномоченный орган (организатор отбора) –** Министерство имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области.

**Комиссия** - комиссия по отбору юридических лиц для организации от имени Ульяновской области продажи приватизируемого имущества, и (или) осуществления функций продавца приватизируемого имущества (далее – Комиссия)

**Победитель отбора** – претендент, занявший первое место в рейтинге участников отбора (далее – рейтинг).

1. **Условия участия в отборе**

Претендент не допускается к участию в отборе по следующим основаниям:

- претендент не включён в перечень юридических лиц для организации от имени собственника продажи приватизируемого государственного или муниципального имущества, и (или) осуществления функций продавца такого имущества, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.10.2010 № 1874-р;

- документы, представлены претендентом не в полном объёме и (или) не соответствуют предъявляемым к ним требованиям и (или) содержат недостоверные сведения;

- заявка подписана лицом, не уполномоченным претендентом   
на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии   
в отборе является исчерпывающим.

1. **Требования, предъявляемые к претендентам**

В отборе вправе принимать участие юридические лица, сведения о которых включены в перечень юридических лиц для организации   
от имени собственника продажи приватизируемого государственного или муниципального имущества и (или) осуществления функций продавца такого имущества, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.10.2010 № 1874-р.

1. **Сроки размещения информационного сообщения о проведении отбора**

Информационное сообщение о проведении отбора должно быть размещено на официальном сайте уполномоченного органа (организатора отбора) не позднее чем через 5 рабочих со дня принятия решения о проведении отбора.

1. **Порядок, место и срок представления заявок для участия в отборе (даты и время начала и окончания срока приёма заявок для участия в отборе); требования, предъявляемые к заявкам для участия в отборе (далее – заявка)**

[Заявк](#P259)и и прилагаемые к ним документы (копии документов) представляются в уполномоченный орган в течение срока приёма заявок в запечатанных конвертах непосредственно при посещении уполномоченного органа представителем претендента либо почтовой связью.

Заявка должна быть составлена по установленной уполномоченным органом форме (приложение 1 к информационному сообщению) и содержать следующие обязательства претендента в случае определения его победителем отбора либо единственным участником отбора:

- заключить с уполномоченным органом договор об организации продажи приватизируемого имущества;

- обеспечить проведение оценки рыночной стоимости приватизируемого имущества от имени и за счёт претендента;

- обеспечить получение от своего имени и за свой счёт экспертного заключения саморегулируемой организации оценщиков о соответствии отчёта об оценке рыночной стоимости приватизируемого имущества требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, и о подтверждении достоверности рыночной стоимости приватизируемого имущества, определённой оценщиком в этом отчёте;

- заключить от имени Ульяновской области договор купли-продажи приватизируемого имущества с его покупателями.

Заявка также должна содержать предложение о сумме вознаграждения услуг победителя отбора, которая не входит в цену продажи приватизируемого имущества и подлежит выплате за счёт средств победителя продажи приватизируемого имущества, уплачиваемых сверх цены продажи такого имущества.

Сумма не должна превышать трёх процентов от цены продажи приватизируемого имущества.

Заявка также должна сведения об адресе электронной торговой площадки претендента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»   
в случае наличия у претендента такой площадки.

К заявке прилагаются:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная претендентом не ранее чем за 30 календарных дней до дня размещения информационного сообщения о проведении отбора на официальном сайте;

- копии учредительных документов претендента;

- копия документа, подтверждающего полномочия лица, имеющего право действовать от имени претендента без доверенности, либо доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель), при этом в случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, вместе с заявкой должна быть представлена также копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;

- копии государственных (муниципальных) контрактов или иных договоров, предметом которых является организация продажи приватизируемого государственного (муниципального) имущества, заключённых претендентом в течение 3 лет, непосредственно предшествующих году, в котором проводится отбор;

- справка о кадровом обеспечении претендента, подписанная уполномоченным представителем претендента, содержащая сведения о численности имеющихся в штате участника отбора по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления заявки, работников, имеющих высшее юридическое образование и опыт работы по специальности (направлению подготовки) продолжительностью не менее 3 лет, а также численность имеющихся в штате участника отбора по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления заявки, работников, имеющих опыт работы по организации торгов;

- копии протоколов о результатах продажи претендентом приватизируемого государственного (муниципального) имущества, в том числе в электронной форме, за 3 года, непосредственно предшествующих году, в котором проводится отбор.

Претенденты вправе представить иные документы или копии документов, свидетельствующие, по их мнению, о соответствии их квалификации критериям, установленным настоящими Правилами.

Копии документов должны быть заверены подписью лица, имеющего право действовать от имени претендента без доверенности, либо представителем претендента и печатью претендента (в случае наличия у претендента печати).

1. **Порядок представления разъяснений положений документации   
   об отборе**

Проведение переговоров уполномоченным органом (организатором отбора), членами Комиссии с претендентами не допускается.

Любой претендент отбора вправе направить в письменной форме уполномоченному органу (организатору отбора) запрос о даче разъяснений положений документации об отборе (в том числе на адрес электронной почты kugi\_privat@mail.ru). В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор отбора обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации об отборе, если указанный запрос поступил не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе.

Разъяснения положений документации об отборе не должны изменять ее суть.

1. **Порядок и срок изменения и (или) отзыва заявок**

Один претендент вправе представить только одну заявку.

Претендент вправе изменить представленную им заявку до истечения срока приёма заявок, указанного в информационном сообщении о проведении отбора. Изменение поданной заявки осуществляется путем отзыва поданной заявки и подачей новой заявки на участие в отборе.

1. **Порядок рассмотрения заявок**

Вскрытие конвертов с заявками на участие в отборе осуществляется Комиссией в день, время и в месте, указанные в информационном сообщении.

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя,   
не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

Комиссия вскрывает запечатанные конверты, представленные претендентами (в случае поступления таких конвертов), осуществляя при этом видеозапись указанной процедуры, рассматривает заявки и приложенные к ним документы (копии документов), определяет соответствие претендентов   
и представленных ими заявок и документов (копий документов) требованиям, установленным Правилами и документацией об отборе, и принимает решение о допуске претендентов к участию в отборе и об определении их участниками отбора или об отказе в допуске претендентов к участию в отборе, либо о признании отбора несостоявшимся в следующих случаях:

- если в течение срока приёма заявок не представлена ни одна заявка;

- если в течение срока приёма заявок представлена только одна заявка;

- если ни одна из поданных заявок не соответствуют установленным требования;

- если по результатам рассмотрения заявок и приложенных к ним документов (копий документов) только один претендент признан участником отбора.

Принятые Комиссией решения отражаются в протоколе заседания Комиссии, который составляется и подписывается непосредственно по завершении соответствующего заседания Комиссии. Указанный протокол размещается уполномоченным органом (организатором отбора) на официальном сайте уполномоченного органа (организатора отбора) в течение дня, следующего за днем его подписания.

1. **Порядок оценки квалификации претендентов**

Квалификация участника отбора согласно критерию К1 оценивается следующим образом: если общее количество проведённых участником отбора торгов по продаже государственного (муниципального) имущества за 3 года, непосредственно предшествующих году, в котором проводится отбор, составило 15 торгов или менее, то комиссия присваивает участнику отбора 0 баллов; от 16 торгов до 30 включительно – 5 баллов; 31 торгов и более – 10 баллов.

Квалификация участника отбора согласно критерию К2 оценивается следующим образом: если сумма вознаграждения составляет более трёх процентов цены продажи приватизируемого имущества, то Комиссия присваивает участнику отбора 0 баллов; от двух до трёх процентов – 5 баллов; менее двух процентов – 10 баллов.

Квалификация участника отбора согласно критерию К3 оценивается следующим образом: если численность имеющихся в штате участников отбора по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления заявки, работников, имеющих высшее юридическое образование и опыт работы по специальности (направлению подготовки) продолжительностью не менее 3 лет, составляет менее 2 таких работников, то Комиссия присваивает участнику отбора 0 баллов; от двух до восьми включительно – 5 баллов, более восьми – 10 баллов.

Квалификация участника отбора согласно критерию К4 оценивается следующим образом: если численность имеющихся в штате участника отбора по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления заявки, работников, имеющих опыт работы по организации торгов, составляет менее 2 таких работников, то Комиссия присваивает участнику отбора 0 баллов; от двух до восьми включительно – 5 баллов, более восьми– 10 баллов.

Квалификация участника отбора согласно критерию К5 оценивается следующим образом: если сумма цен осуществлённых участником отбора продаж приватизируемого государственного (муниципального) имущества за 3 года, непосредственно предшествующих году, в котором проводится отбор, составила менее 300 млн рублей, то Комиссия присваивает участнику отбора 0 баллов; 300 млн рублей или более, но не менее 1 млрд рублей – 5 баллов; 1 млрд рублей или более – 10 баллов.

Квалификация участника отбора согласно критерию К6 оценивается следующим образом: если количество организованных и проведённых участником отбора торгов по продаже приватизируемых пакетов акций, находящихся в государственной собственности, за 3 года, непосредственно предшествующих году, в котором проводится отбор, составило менее 5, то Комиссия присваивает участнику отбора 0 баллов; 5 или более, но менее 15 – 5 баллов; более 15 – 10 баллов.

1. **Порядок определения победителя отбора**

Присвоенные участнику отбора Комиссией баллы суммируются и Комиссия формирует рейтинг участников отбора (далее – рейтинг) в порядке убывания значений сумм присвоенных им баллов.

Комиссия принимает решение об определении победителем отбора участника отбора, занявшего в рейтинге первое место.

При этом если два участника отбора или более заняли в рейтинге первое место, Комиссия принимает решение об определении победителем отбора того из них, которым была предложена наименьшая сумма вознаграждения. Если указанными участниками отбора была предложена одинаковая сумма вознаграждения, то Комиссия принимает решение об определении победителем отбора того из них, который представил заявку ранее других таких участников отбора.

Принятое Комиссией решение отражается в протоколе.

Копия протокола размещается на официальном сайте уполномоченного органа не позднее первого рабочего дня, следующего за днём подписания указанного протокола.

Уполномоченный орган (организатор отбора) в течение 5 рабочих дней со дня завершения проведения отбора:

направляет победителю отбора письменное уведомление о результатах отбора и проект договора об организации продажи приватизируемого имущества по адресу, указанному в представленной им заявке;

извещает иных участников отбора о результатах отбора в письменной форме по адресам, указанным в представленных ими заявках.

1. **Порядок и сроки подписания договора об организации продажи приватизируемого имущества**

Победитель отбора подписывает договор об организации продажи приватизируемого имущества (приложение 2 к информационному сообщению) и направляет его уполномоченному органу (организатору отбора) не позднее 10 рабочих дней со дня получения проекта указанного договора.

В случае уклонения или отказа победителя отбора от подписания в течение указанного срока договора об организации продажи   
приватизируемого имущества победитель отбора утрачивает право   
на заключение договора об организации продажи приватизируемого имущества, а уполномоченный орган (организатор отбора) в течение 5 рабочих дней со дня истечения вышеуказанного срока направляет проект договора об организации продажи приватизируемого имущества участнику отбора, занявшему в рейтинге второе место, либо участнику отбора, занявшему в рейтинге первое место, но не признанного победителем отбора в связи с предложением им наименьшей суммы вознаграждения либо представлением заявки позднее участника, признанного победителя отбора.

В случае не предоставления участником отбора, занявшим в рейтинге второе место, либо участником отбора, занявшим в рейтинге первое место, но не признанным победителем отбора в связи с предложением им наименьшей суммы вознаграждения либо представлением заявки позднее участника, признанного победителя отбора, подписанного проекта договора в течение 10 рабочих дней со дня его получения, отбор считается несостоявшимся и проводится вновь.

В случае, если отбор признан несостоявшимся по причине представления только одной заявки либо по причине признания участником отбора только одного претендента (при условии соответствия претендента, представившего единственную заявку или единственного претендента, признанного участником отбора и представленных ими заявок и иных документов (копий документов) требованиям, установленным Постановлением и документацией об отборе) в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола соответствующего заседания уполномоченный орган (организатор отбора) направляет единственному участнику отбора уведомление, содержащее предложение в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления подписать договор об организации продажи приватизируемого имущества и проект договора об организации продажи приватизируемого имущества. В случае уклонения или отказа единственного участника отбора от подписания в указанный срок договора об организации продажи приватизируемого имущества единственный участник отбора утрачивает право на заключение договора об организации продажи приватизируемого имущества.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_